

**Министерство  
просвещения и воспитания  
Ульяновской области**

**Областное государственное  
автономное учреждение  
«Институт развития образования»**

Р. Люксембург ул., д. 48, Ульяновск, 432027  
тел. (8422) 21-40-67/ факс (8422) 21-40-67

*23.10.2023 № 73-ИОР/2023-И.О.И/1322/И*

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Об организации проведения  
итогового сочинения(изложения)  
в 2023-2024 учебном году

**Руководителям органов  
местного самоуправления  
муниципальных образований  
Ульяновской области,  
осуществляющих управление  
в сфере образования**

**Руководителям  
общеобразовательных  
организаций, находящихся в  
ведении Министерства  
просвещения и воспитания  
Ульяновской области**

**Уважаемые руководители!**

Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» информирует Вас о том, что в 2023/2024 учебном году итоговое сочинение (изложение) (далее – ИС(И)) на территории Ульяновской области будет проводиться в соответствии с Порядком проведения ИС(И), утвержденным распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 17.10.2023 № 2086-р.

Местами проведения ИС(И) определены образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования.

На основании вышеизложенного рекомендуем участников ИС(И) из числа выпускников прошлых лет и обучающихся СПО распределять в места проведения ИС(И) по микрорайону.

Проверка ИС(И) будет осуществляться экспертами региональной комиссии в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ).

**В целях организованного проведения ИС(И) образовательные организации:**

обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению ИС(И);

организуют регистрацию обучающихся 11(12) классов, экстернов для участия в ИС(И) в соответствии с их заявлениями;

определяют изменения текущего расписания занятий образовательной организации в дни проведения ИС(И);

под подпись информируют специалистов, привлекаемых к проведению ИС(И), о порядке проведения ИС(И) на территории Ульяновской области;

под подпись информируют участников ИС(И) и их родителей (законных

представителей) о местах и сроках проведения ИС(И), о времени и месте ознакомления с результатами ИС(И), а также о результатах ИС(И), полученных обучающимися, о порядке проведения ИС(И) на территории Ульяновской области, в том числе об основаниях для удаления с ИС(И).

**Руководитель образовательной организации:**

не позднее чем за две недели до проведения ИС(И) приказом формирует состав комиссии образовательной организации по проведению ИС(И);

организует ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения ИС(И);

обеспечивает проведение ИС(И) в соответствии с установленным Порядком;

обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями;

организует передачу оригиналов бланков с ответами участников ИС(И) для проверки и дальнейшей обработки в РЦОИ. Образовательные организации г. Ульяновска сдают оригиналы работ в РЦОИ в день проведения ИС(И) в присутствии муниципального координатора ГИА; образовательные организации других муниципальных образований передают оригиналы работ через муниципальных координаторов ГИА в течение суток с момента проведения ИС(И)).

В целях профилактики и недопущения распространения респираторных заболеваний при проведении ИС(И) просим Вас обеспечить:

- организацию обязательной термометрии всех участников и членов комиссии по проведению ИС(И) на входе в ОО;

- организацию питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным разливом воды (помпы, куллеры), обеспечить достаточное количество одноразовой посуды и проведение обработки куллеров и дозаторов (возможно использование участником ИС(И) бутилированной воды, принесённой с собой);

- соблюдение участниками и членами комиссии по проведению ИС(И) правил профилактики инфекций – мытье рук, использование дезинфекторов;

- регулярную влажную уборку с помощью дезинфицирующих средств и проветривание помещений.

Также просим обеспечить:

- наличие в ОО, при проведении ИС(И), отдельных помещений для приема пищи участниками с ОВЗ. Питание организуется при продолжительности ИС(И) четыре и более часа или при наличии соответствующих медицинских показаний;

- организацию проведения необходимых медико-профилактических процедур для участников ИС(И) с ОВЗ в медицинском кабинете, по мере необходимости, в соответствии с рекомендациями медицинских учреждений;

- организацию своевременного ознакомления участников ИС(И) с их результатами в образовательных организациях или в местах регистрации на участие в ИС(И).

Исполняющий обязанности  
директора



А.Л.Наумов